





Operativer Einkäufer (w/m/d) 35.000 Euro/Jahr

(921)

 Standort: Rackwitz  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 35000 Euro pro Jahr 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen:

Im Rahmen einer Direktvermittlung suchen wir für unseren Kunden einen Operativen Einkäufer (w/m/d) für den Standort Rackwitz.

WhatsApp-Bewerbung

[https://gfz-bernborg.pitchyou.de/9GHHP?title=Operativer%20Eink%C3%A4ufer%20\(w/m/d\)%2035.000%20Euro/Jahr/PV/NL-HAL/ID921](https://gfz-bernborg.pitchyou.de/9GHHP?title=Operativer%20Eink%C3%A4ufer%20(w/m/d)%2035.000%20Euro/Jahr/PV/NL-HAL/ID921)

Ihre Aufgaben werden sein:

- Mitwirkung bei Erarbeitung von Logistik-/Belieferungs-/Bevorratungskonzepten und Zulieferstrategien
- Optimierung der Lieferantenauswahl und des Lieferantenmanagement
- Lieferanteninformationen bündeln
- Kontaktpflege mit Lieferanten und Bedarfsträgern
- Ausarbeitung von Verträgen in Zusammenarbeit mit dem den jeweiligen Fachabteilungen
- Liefertermine in Bezug auf Systembestellungen überwachen
- Reklamationsbearbeitung
- EDV-gestützte Bearbeitung der Bedarfsmeldungen
- Dienstleistungsfunktion der Einkaufsabteilung stärken

Das zeichnet Sie aus:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung als Operativer Einkäufer/Disponent
- grundlegendes technisches Verständnis
- hohe Problemlösungs-, und Sozialkompetenz
- Organisationstalent, engagiert und belastbar
- teamorientiert, eloquent, flexibel
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word/Excel)
- gute SAP-Kenntnisse
- gutes Englisch in Wort und Schrift

Sie erhalten:

- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung
- 35.000 Euro/Jahr
- unbefristeten Arbeitsvertrag
- Betriebliche Altersvorsorge
- Sonderzahlungen
- Einarbeitungsphase und Schulungen
- Firmenevents
- u.v.m.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Gesellschaft für Zeitarbeit mbH

Niederlassung Halle

Am Steintor 16

06112 Halle (Saale)

Telefon: 0345 67 86 81 67

E-Mail: hal@gfz-bermburg.de

Abteilung(en): Administration & Sachbearbeitung, Rechnungswesen & Finanzen, Vertrieb & Verkauf

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung

[Impressum](#)